

Manual de **identidad visual corporativa**



**Universidad
de Ibagué**

Comprometidos con el desarrollo regional



Presentación

La imagen es un distintivo vital de las organizaciones y por tanto esta información debe ser, bajo el direccionamiento institucional, compartida y apropiada entre la comunidad universitaria para fortalecer nuestra proyección como una Universidad líder, en permanente búsqueda de la excelencia académica y comprometida con el desarrollo regional.

La identidad es aquello que nos hace únicos y diferentes de otras universidades. Se materializa en los servicios que ofrecemos, en la forma en que lo hacemos, en el propósito que perseguimos, en la estructura organizacional que los hace posible y en nuestra cultura organizacional. Todo esto refleja lo que "somos". La imagen, por su parte, es la forma en que somos percibidos por nuestros "agentes relevantes" (o "stakeholders"), es decir, los padres de familia, los estudiantes de colegio, los empleadores de nuestros egresados, las entidades públicas o privadas con quienes sostenemos relaciones profesionales, los habitantes de la comuna 6, entre otros.

Por lo tanto, nuestra identidad e imagen deben estar articuladas para ser coherentes entre lo que somos y cómo nos perciben.

Teniendo en cuenta la evolución que hemos tenido, es necesario alinear nuestra imagen corporativa, con los nuevos retos y desafíos que nos plantea la Universidad que deseamos a 2028.

Este Manual de Identidad Visual Corporativa tiene como propósito dar a conocer los aspectos más relevantes de la imagen institucional y establecer las políticas que debemos velar en nuestra comunidad universitaria, para comunicarnos con nuestros públicos internos y externos de manera apropiada.

Contenido

Logosímbolo	Página
Logosímbolo Universidad de Ibagué	5
Planimetría	5
Logosímbolo vertical y a una línea	6
Isotipo y planimetría	7
Logosímbolo Unibagué	8
Logosímbolo con el eslogan	9
Tamaño mínimo	10
Positivo, negativo y alto contraste	11
 Colores corporativos	
Facultades	13
Grupos de investigación	13
 Tipografía	
El logosímbolo y el eslogan	14
Dependencias y grupos de investigación	14
Complementaria	15
 Denominaciones del logosímbolo	
Facultades	16
Programas académicos	18
Programas de posgrado	20
Grupos de investigación	21
Administrativas	23
Celebraciones	25
 Usos del logosímbolo	
Usos incorrectos	26
Usos con otras entidades	27
 Sello de acreditación	
Sello de acreditación Universidad de Ibagué	29
Planimetría	29
Colores	30
Tipografía y tamaño mínimo	31
Usos del sello de acreditación	32
Usos incorrectos	34

Contenido

Vigilado MinEducación	Página
Usos	35
Aplicaciones institucionales	
Sellos	37
Tarjetas de presentación	38
Documentos de identificación	40
Membretes	42
Invitaciones	43
Diplomas y certificados	44
Medios electrónicos	
Presentaciones en Power Point	48
Plantillas para el refresco de pantallas	50
Correo electrónico	51
Material promocional	
Afiches	52
Plegables	53
Pendones	54
Pasacalles y vallas	55
Camisetas	56
Lapiceros, pocillos y gorras	57
Bandera	58
Fotografía	59

Este *Manual de Identidad visual corporativa* fue elaborado por la Oficina de Promoción y Comunicación Institucional con el objetivo de fortalecer, consolidar y dar a conocer la normatividad que regula la imagen institucional. Ibagué, 2016.
Actualizado en 2022 por la Oficina de Comunicación Institucional.



Logosímbolo

Es la representación visual que identifica a la Universidad de Ibagué. Está compuesto por dos elementos: icónico (isotipo) y letra (tipografía), para dar como resultado el logosímbolo.



En ningún caso las proporciones y distancias entre los elementos podrán ser alteradas ni modificadas.

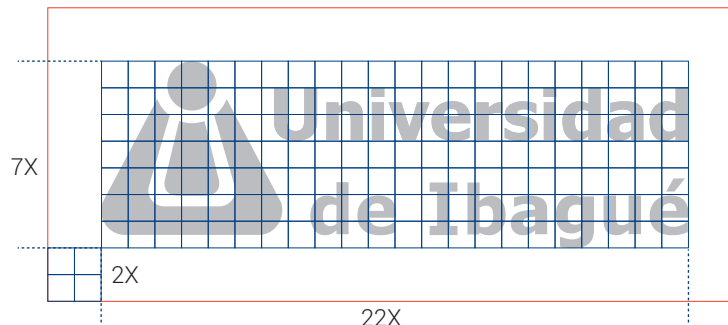
Logosímbolo
Universidad de
Ibagué



Planimetría

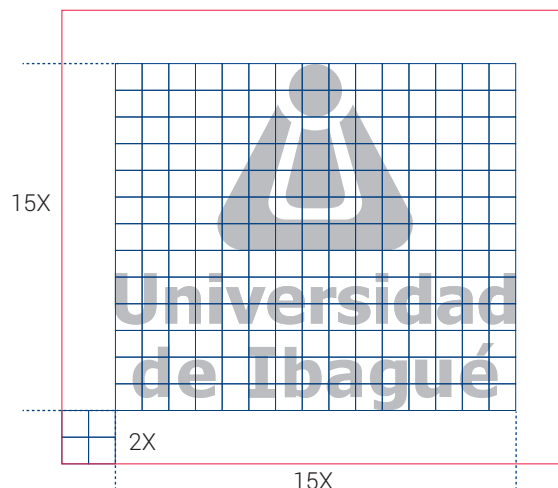
La planimetría nos permite mantener fielmente las proporciones de todos los elementos de identidad en las aplicaciones y los formatos en los que el logosímbolo sea utilizado. En la retícula se muestra la posición 7X de alto por 22X de ancho.

El **área de reserva** es la distancia mínima que se debe conservar alrededor del logosímbolo con el fin de garantizar su legibilidad. Se demarca con la línea roja en 2X.



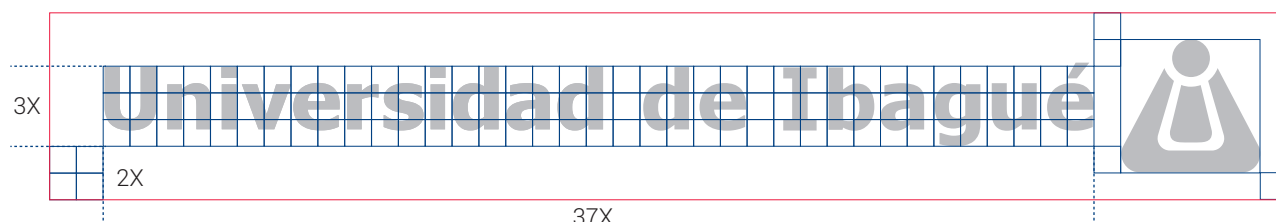
Logosímbolo vertical

Esta variación está enmarcada por una figura básica cuadrada, lo que permite mejor adaptabilidad en espacios donde el eje horizontal es reducido.



Logosímbolo a una línea

Esta variación especial del logosímbolo es para uso en formatos donde el eje vertical limite poner información en dos líneas, por ejemplo: en lapiceros, lomos de libros o avisos de las porterías.



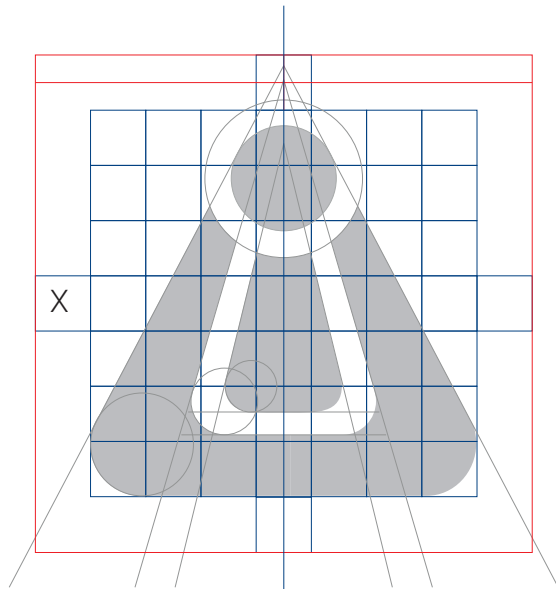


Isotipo

Es la unidad icónica del logotipo de la Universidad de Ibagué. Se tomó como símbolo la figura triangular que representa simbólicamente la letra U, que corresponde a la letra inicial del nombre de nuestra Institución, y dentro de ella, la letra I, primera de Ibagué.



En algunos casos el isotipo puede ser usado sin la tipografía; sin embargo, esta utilización debe ser consultada con Comunicación Institucional.



Planimetría

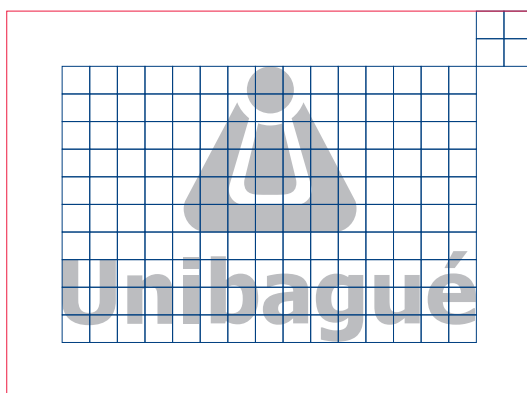
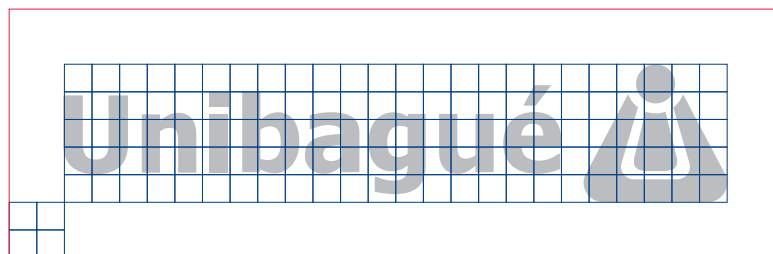
Este plano técnico determina la simetría del símbolo mediante la construcción de figuras geométricas. El triángulo cuyo equivalente en cuadros es igual a X permitirá la ampliación o reducción sin perder la proporción.

Las terminaciones curvas inferiores y superior de la figura tienen como base una circunferencia. En la parte superior, el círculo de mayor tamaño sustrae la cabecera del triángulo, y luego, el de menor, se yuxtapone para sustraer el grande. En la parte interna se repite la sustracción pero, en esta ocasión, con los dos triángulos formados en el centro.

Logosímbolo Unibagué

Se ha incluido esta variación especial del logosímbolo, la cual simplifica el nombre de Universidad de Ibagué en Unibagué, con el fin de ser utilizada en aplicaciones de prendas de vestir de equipos deportivos y grupos culturales que representen la Institución en diferentes eventos, al igual que para redes sociales.

Unibagué



Unibagué



Logosímbolo con eslogan

El logosímbolo siempre debe ir acompañado del eslogan. En el caso de reducir el logosímbolo a un tamaño mínimo se debe suprimir el eslogan como se explica en la sección *Tamaño mínimo* (página 9).

En la versión horizontal el eslogan va justificado en línea recta vertical desde el isotipo hasta el final del nombre de la Universidad, y en la vertical, centrado en relación con el logosímbolo. La tipografía siempre debe ser Aparajita-Bold italic.



Tamaño mínimo Es la representación del logotipo en el tamaño mínimo que permite asegurar su legibilidad, tanto para medios impresos como para digitales.

Se muestra una escala donde se especifica el tamaño mínimo permitido con el eslogan, sin el eslogan, con el logotipo Unibagué y con el isotipo.

Logotipo con eslogan



Impreso: 3,5 cm de ancho
Digital: 180 píxeles de ancho



En esta versión vertical, cuando el logotipo supere los 3,8 cm de ancho, el eslogan debe ser usado a una línea. Ver logotipo con eslogan (página 8).



Impreso: 2,3 cm de ancho
Digital: 118 píxeles de ancho

Logotipo sin eslogan



Impreso: 2,2 cm de ancho
Digital: 100 píxeles de ancho



Impresos: 1,6 cm de ancho
Digital: 80 píxeles de ancho

Logotipo Unibagué



Impreso: 1,8 cm de ancho
Digital: 70 píxeles de ancho



Impreso: 1,3 cm de ancho
Digital: 60 píxeles de ancho

Isotipo



Impreso: 0,4 cm de ancho
Digital: 25 píxeles de ancho

Positivo, negativo
y alto contraste

Cuando el fondo sea negro o en aplicación a una tinta, este debe tener saturación superior al 70%, lo cual permite asegurar la legibilidad y uso correcto de la imagen institucional.

En el caso de que el fondo sea blanco el logosímbolo se debe utilizar en negro o en una tinta (azul institucional). Los fondos de color no deben superar una saturación superior al 20%.

Saturación superior al 70%



Ejemplo: Escala de saturación



Ejemplo: escala de saturación



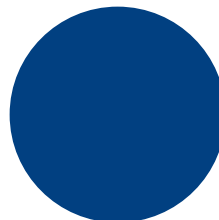
C:0 M:0 Y:0 K:0
R:255 G:255 B:255

C:0 M:0 Y:0 K:100
R:0 G:0 B:0



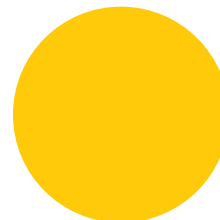
Colores corporativos

Para reproducir con total fidelidad los colores corporativos se definen los siguientes códigos cromáticos que representan la Universidad de Ibagué.



PANTONE 288 PC

C:100 R:0
M:70 G:61
Y:0 B:124
K:30



PANTONE 123 PC

C:0 R:255
M:20 G:204
Y:100 B:0
K:0

Facultades Para las facultades se ha establecido un color que permite diferenciar con mayor facilidad su participación en eventos institucionales internos y externos.

El color será aplicado a la línea vertical que divide el logotipo del nombre de la Facultad. Ver *Denominaciones del logotipo-Academia* (páginas 16 y 17).

Facultad de Ingeniería



PANTONE 138 PC

C:0 R:243
M:50 G:146
Y:100 B:0
K:0

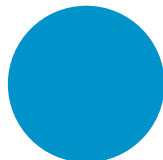
Facultad de Humanidades, Artes y Ciencias Sociales



PANTONE 1797 PC

C:10 R:213
M:100 G:19
Y:100 B:23
K:0

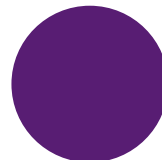
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas



PANTONE 639 C

C:100 R:0
M:20 G:139
Y:0 B:210
K:0

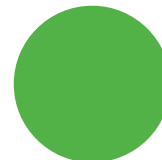
Facultad de Derecho y Ciencias Políticas



PANTONE 2623C

C:70 R:93
M:98 G:29
Y:2,3 B:108
K:24

Facultad de Ciencias Naturales y Matemáticas



PANTONE 369 PC

C:67 R:90
M:0 G:171
Y:98 B:51
K:5

Grupos de investigación

Se establece el siguiente color aplicado a la tipografía del nombre del grupo. Ver *Denominaciones del logotipo-Academia* (páginas 21 y 22).



PANTONE 424 PC

C:0 R:113
M:0 G:115
Y:0 B:118
K:68

Tipografía

El nombre de la Universidad de Ibagué está escrito en tipografía Palo seco con mayúscula para las iniciales y minúscula para el resto del nombre. La tipografía oficial que acompaña las diferentes aplicaciones del logotipo es Tahoma bold.

Logosímbolo

Tahoma-bold
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890!@#\$%^&*():"?'>

Tahoma-regular
 ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
 1234567890!@#\$%^&*():"?'>

Eslogan

La tipografía Aparajita-Bold italic es la única que se utiliza para el eslogan ubicado debajo del logotipo.

Aparajita-Bold italic
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890!@#\$%^&*():"?'>

Dependencias y grupos de investigación

La tipografía Helvetica Neue 57 Condensed es la que acompaña el logotipo con el nombre del programa académico, grupo de investigación o dependencia.

Helvetica Neue 57 Condensed
 ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
 1234567890!@#\$%^&*():"?'>

Diplomas y certificados

Las tipografías Vivaldi italic y Helvetica Neue son las utilizadas en los diplomas y certificados expedidos por la Universidad de Ibagué.

Vivaldi italic
 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
 1234567890!@#\$%^&*():"?'>

Helvetica Neue-light
 ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
 1234567890!@#\$%^&*():"?'>

Helvetica Neue-bold
 ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
 1234567890!@#\$%^&*():"?'>

Complementaria

Se recomienda la tipografía **Roboto** para apoyar en el diseño o diagramación de material de promoción o publicaciones institucionales, tanto físicas como virtuales.

Roboto-Thin
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890!@#%&*().:"?>

Roboto-Thin italic
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890!@#%&*().:"?>

Roboto-Light
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890!@#%&*().:"?>

Robot-Light italic
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890!@#%&*().:"?>

Roboto-Regular
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890!@#%&*().:"?>

Roboto-Italic
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890!@#%&*().:"?>

Roboto-Regular
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890!@#%&*().:"?>

Roboto-Bold
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890!@#%&*().:"?>

Roboto-Bold italic
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890!@#%&*().:"?>



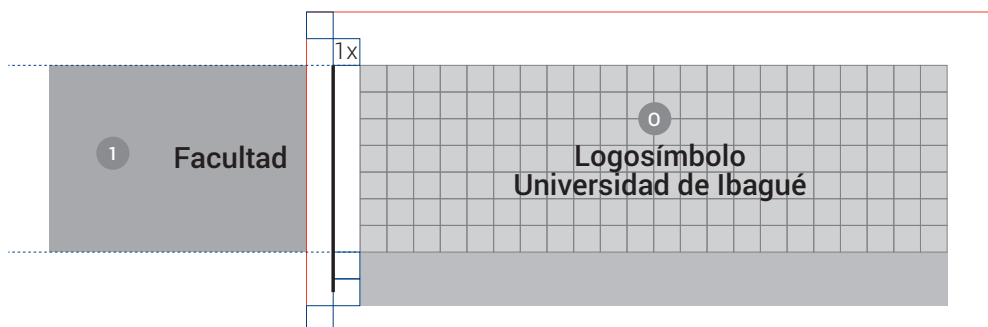
Se recomienda que el tamaño de la tipografía sea entre 10 y 12 puntos, tanto para textos físicos como digitales.

Denominaciones del logotipo

Con el fin de mejorar, dar uniformidad y tener mayor solidez en la imagen institucional, se establece una estructura gráfica de orden descendente para facultades, programas académicos, grupos de investigación y dependencias, a partir del logotipo de la Universidad de Ibagué en versión horizontal.

Facultades Se dispone la siguiente jerarquía a partir del logotipo con tres niveles: en el cero se ubica el logotipo de la Universidad de Ibagué, y en el uno, el nombre de la facultad.

El color de la línea divisoria en el logotipo será el establecido para cada facultad, se ubica verticalmente alineado a la derecha conservando la distancia de 1X en los dos costados.



El grosor de la línea divisoria es de 1.3 puntos. Se recomienda una escala uniforme a la hora de aumentar o reducir el logotipo.

Ejemplos: Facultad de Ingeniería

Facultad de
Ingeniería



**Universidad
de Ibagué**

Comprometidos con el desarrollo regional

Facultad de Ciencias Naturales y Matemáticas

Facultad de
Ciencias Naturales
y Matemáticas



Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

Facultad de Derecho
y Ciencias Políticas



Facultad de Humanidades, Artes y Ciencias Sociales

Facultad de
Humanidades, Artes y
Ciencias Sociales



Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

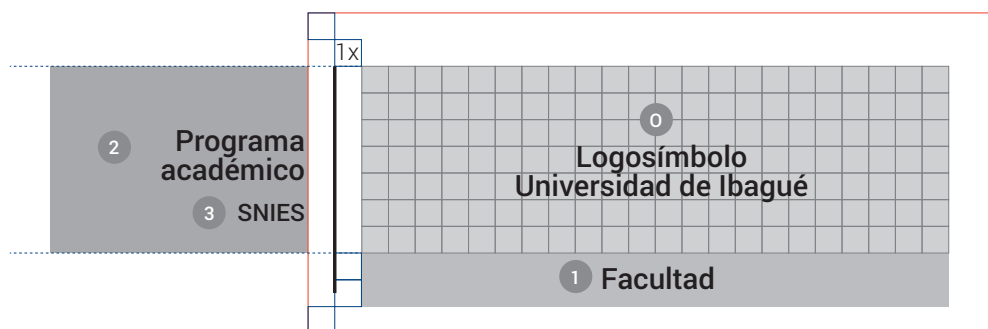
Facultad de
Ciencias Económicas
y Administrativas



Programas académicos

Se dispone la siguiente jerarquía a partir del logotipo con tres niveles: en el cero se ubica el logotipo de la Universidad de Ibagué; en el uno, el nombre de la facultad en mayúscula sostenida; en el dos, el nombre del programa académico, y en el tres, el código SNIES.

El color de la línea divisoria en el logotipo será el establecido para cada facultad, se ubica verticalmente con el nombre del programa alineado a la derecha conservando la distancia de 1X en los dos costados.



El grosor de la línea divisoria es de 1.3 puntos. Se recomienda una escala uniforme a la hora de aumentar o reducir el logotipo.

Ejemplos: Programas de la Facultad de Ingeniería

Ingeniería
Electrónica
SNIES: 20181



Programas de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemáticas

Biología
Ambiental

SNIES: 106585



Programas de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Administración
de Negocios
Internacionales

SNIES: 20191



Programas de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

Derecho

SNIES: 20166



Programas de la Facultad de Humanidades, Artes y Ciencias Sociales

Comunicación
Social y
Periodismo

SNIES: 51778

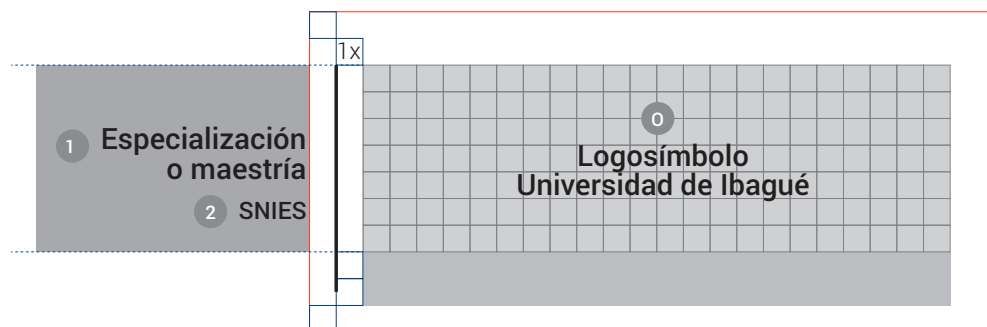


Programas de posgrado

Especializaciones y maestrías

Se dispone la siguiente jerarquía a partir del logotipo con tres niveles: en el cero se ubica el logotipo de la Universidad de Ibagué; en el uno, el nombre de la especialización o la maestría; en el dos, el código SNIES.

El color de la línea divisoria en el logotipo será el azul institucional, se ubica verticalmente con el nombre del programa alineado a la derecha conservando la distancia de 1X en los dos costados.



El grosor de la línea divisoria es de 1.3 puntos. Se recomienda una escala uniforme a la hora de aumentar o reducir el logotipo.

Ejemplos:

Programas de posgrado:
especializaciones y maestrías

Especialización en
Derecho Administrativo
SNIES: 20202



Maestría en
Gestión Industrial
SNIES: 20964



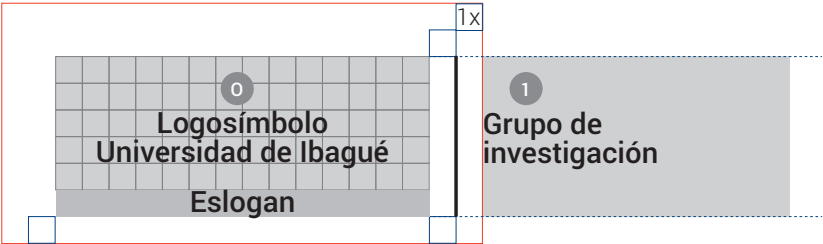
Grupos de investigación

Se dispone la siguiente jerarquía a partir del logosímbolo con dos niveles: en el cero se ubica el logosímbolo de la Universidad de Ibagué, y en el uno el nombre del grupo de investigación justificado a la izquierda.

El grosor de la línea divisoria es de 1.3 pt, en color azul, ver *Colores corporativos* (página 11). Se recomienda una escala uniforme a la hora de aumentar o reducir el logosímbolo.

- Nivel 0 Universidad de Ibagué
- Nivel 1 Grupo de investigación

No se permite el uso de ningún ícono, símbolo o logo para representar el nombre del grupo de investigación.



GMAE
Medio ambiente,
agua y energía

Ejemplos: Grupos de investigación



Aulos
Historia, patrimonio
y tradición musical



Rastro Urbano
Patrimonio y desarrollo
urbano sostenible



D+Tec
Desarrollo tecnológico



Naturatu
Recursos naturales

Administrativas: Se dispone la siguiente jerarquía a partir del logotipo con dos niveles: en el cero se ubica el logotipo de la Universidad de Ibagué y en el uno, el nombre de la oficina o unidad administrativa.

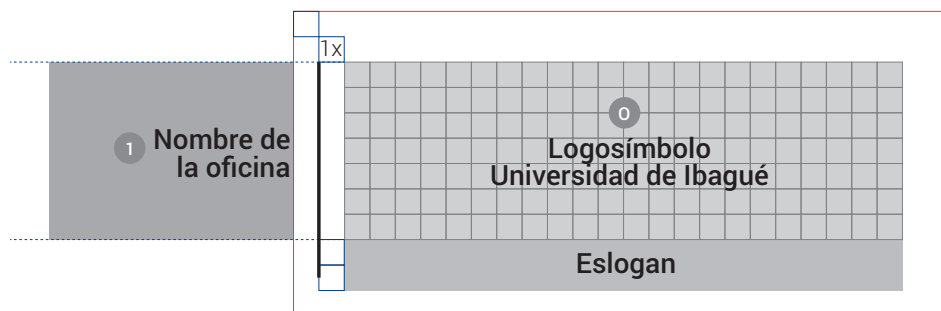
El color de la línea divisoria en el logotipo será el azul institucional, se ubica verticalmente con el texto de la oficina o unidad alineado a la derecha conservando la distancia de 1x en los dos costados.

Nivel 0 Universidad de Ibagué

Nivel 1 Oficina o unidad administrativa



El grosor de la línea divisoria es de 1.3 pt. Se recomienda una escala uniforme a la hora de aumentar o reducir el logotipo.



Bienestar
Universitario



**Universidad
de Ibagué**

Comprometidos con el desarrollo regional

Ejemplos: Oficinas y unidades administrativas



Paz y Región es la única dependencia en la que está permitido el uso de isotipo adjunto al logotipo de la Universidad. Siempre debe ser usado en su totalidad, como se muestra en la imagen.



Celebraciones: **Universidad**

La Universidad de Ibagué conmemora cada cinco años su fundación, motivo por el cual se construye una imagen gráfica con el número de años acompañando el logotipo. Esta es la única ocasión en que se permite modificar el logotipo. La propuesta de la imagen es libre, pero debe ser aprobada por el área de Planeación y Comunicación Institucional, dependencia encargada de velar por la imagen y la identidad visual corporativa.

Facultades y programas

Con el fin de destacar la creación de los programas académicos, se establece la siguiente imagen para acompañar el logotipo en periodos de diez años.

El tamaño del *número* es de 18 puntos y la palabra *años* es de 12 puntos. La franja tendrá el color de la facultad y estará ubicado debajo del programa.



Se debe solicitar la imagen del respectivo año del programa académico a Comunicación Institucional

Derecho
20 años



Facultad de Ingeniería	Facultad de Humanidades, Artes y Ciencias Sociales	Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas	Facultad de Derecho y Ciencias Políticas	Facultad de Ciencias Naturales y Matemáticas
10 años	10 años	10 años	10 años	10 años
20 años	20 años	20 años	20 años	20 años

Usos del logosímbolo

El uso correcto del logosímbolo de la Universidad asegura la confianza y la solidez de la imagen institucional. Este manual regula el uso adecuado de las diferentes aplicaciones del logosímbolo.

A continuación se presentan los errores más comunes en los cuales NO se debe incurrir bajo ninguna circunstancia.

Incorrectos

Cambiar las proporciones como condensar y estirar



Cambiar la tipografía

Cambiar el color sin tener en cuenta los institucionales



Utilizar el logosímbolo en baja resolución

Reducir sin tener en cuenta el tamaño mínimo permitido



Logosímbolo con el antiguo isotipo

Añadir borde o resplandor



Añadir sombra o filtros

Fondos de color que no permiten la legibilidad del logosímbolo

Ver página 10 (Negro y blanco)



Adornos en el logosímbolo



Cambiar la tipografía del eslogan

Con otras entidades

Cuando la Universidad organiza o dirige los eventos y el logotipo requiere estar acompañado con la identificación gráfica de otras entidades, este siempre debe estar en la posición inferior derecha, conservando el área de reserva, ello en formato tanto vertical como horizontal. Si la pieza establece los logotipos en la parte superior del formato, el logotipo de la Universidad deberá conservar su posición de la derecha.

Formato vertical



No es permitida la utilización de los logotipos acompañantes a color, cuando el de la Universidad va en blanco y negro.

Formato horizontal



Entidad 1



Entidad 2



Entidad 3



**Universidad
de Ibagué**

Comprometidos con el desarrollo regional





Sello de acreditación

El sello de acreditación institucional de Alta Calidad es el distintivo que acompaña el logo de la Universidad de Ibagué, con el fin de visibilizar este logro institucional.



En ningún caso las proporciones y distancias entre los elementos podrán ser alteradas ni modificadas.

Sello de Acreditación
Universidad de
Ibagué

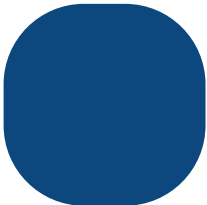


Planimetría

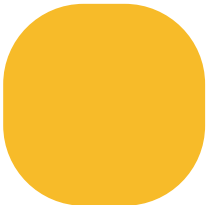


Colores

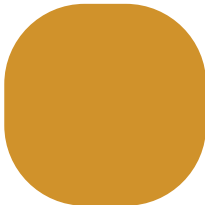
Para reproducir con total fidelidad los colores se definen los siguientes códigos cromáticos.



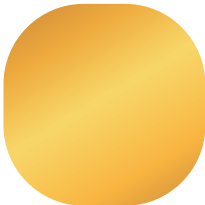
C:100 R:0
M:70 G:61
Y:0 B:124
K:30



C:3 R:247
M:28 G:188
Y:100 B:0
K:0



C:0 R:213
M:40 G:146
Y:93 B:20
K:18



Degradado de
amarillos

Para el uso en piezas con fondos de diferentes colores se determinaron los siguientes colores para el sello.



Para fondos
oscuros



Para cualquier
fondo



Para uso
unicolor

Tipografía

El sello de acreditación es en tipografía serif.
El texto alrededor del círculo va en altas y bajas, y
en la parte central, en mayúscula sostenida.

Source Serif Variable - Semibold
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890!@#\$%^&*().:”?>

Tamaño mínimo

Es la representación del sello en el
tamaño mínimo que permite asegurar su
legibilidad, para medios tanto impresos
como para digitales.

Sello de acreditación



Impreso: 2 cm de ancho
Digital: 180 píxeles de ancho

Usos del sello de acreditación

El sello de acreditación puede ser empleado por separado del logo de la Universidad de Ibagué o junto a él, pero siempre al lado derecho.

Ejemplos: Horizontal



Vertical



Ejemplos: El uso del sello junto al logo de las dependencias es el siguiente:



Ejemplos: El sello, con el logo de los grupos de investigación, pasa al lado izquierdo. Solo en este caso el sello cambia de posición.



Usos incorrectos del sello de acreditación

El uso correcto del sello de acreditación de la Universidad asegura la confianza y la solidez de la imagen institucional. En este manual se regula el uso adecuado de sus diferentes aplicaciones.

Cambiar las proporciones como condensar y estirar



Utilizarlo en baja resolución

Cambiar el color sin tener en cuenta los establecidos



Adornos en el sello de acreditación

Reducir sin tener en cuenta el tamaño mínimo permitido



Cambiar la tipografía

Fondos de color que no se ven bien estéticamente
Ver página 30
(usos según el color de fondo)



Añadir bordes o contornos

Vigilada MinEducación

Por ley, todas las piezas en las que se promueva la oferta académica institucional deben llevar la frase Vigilada Mineducación. Cuando esta frase acompañe el logo, la letra empleada no debe ser más grande que la usada en el eslogan de la Universidad.



Usos Cuando se emplee aparte del logo debe ir de la siguiente forma:

Ejemplo: VIGILADA  MINEDUCACIÓN





Aplicaciones institucionales

Se presenta la aplicación del logotipo en papelería institucional y promocional. El factor principal será la ubicación y tamaño del logotipo respecto al formato.

Sellos *Sello Universidad de Ibagué*

Su forma circular permite una mejor adaptabilidad para ser usado en estampillas, trofeos, medallas, entre otros.



Se recomienda usar tipografía Tahoma-regular en 12 puntos para el nombre de la oficina o dependencia



Sellos oficinas y dependencias

La siguiente jerarquía muestra el logotipo con dos niveles: en el cero, se ubica el logotipo de la Universidad de Ibagué; en el uno, el nombre de la oficina o dependencia, y el dos, si requiere, RECIBIDO, PAZ Y SALVO, JEFE, DIRECTOR (A), entre otros.

- Nivel 0 Universidad de Ibagué
- Nivel 1 Oficina
- Nivel 2 RECIBIDO, PAZ Y SALVO
- Nivel 3 Sello de acreditación

Ejemplo: Sellos de oficinas y dependencias



Tarjetas de presentación

El presente modelo debe incluir la información del funcionario de la Universidad con la siguiente información:



Impresión a una tinta (azul institucional) por ambas caras.

Roboto-Bold, 11pt Roboto-Regular, 8 pt	Ana Milena Rodríguez Andrade Centro de Educación Permanente
Roboto-Regular, 6.5 pt	Teléfono: (+57) 608 2760010 ext. 2402 Celular: 316 4962803 E-mail: ana.rodriguez@unibague.edu.co Carrera 22 Calle 67 Barrio Ambalá Ibagué-Colombia
Roboto-Italic, 6.5 pt	www.unibague.edu.co

9 cm	
Centro de Educación Permanente  Universidad de Ibagué <i>Comprometidos con el desarrollo regional</i> 	5,5 cm

Tarjeta de presentación español-inglés

El presente modelo en español e inglés aplica cuando la tarjeta de presentación va en dos idiomas.



Impresión a una tinta (azul institucinal) por ambas caras.

Roboto-Bold, 11pt	_____	Andrés Mauricio Espinosa Marín
Roboto-Regular, 8 pt	_____	Director Oficina de Relaciones Internacionales
Roboto-Regular, 6,5 pt	_____	Teléfono: (+57) 608 2760010 Ext.: 3351 Celular: 311 0000000 E-mail: ori@unibague.edu.co Carrera 22 Calle 67 barrio Ambalá Ibague (Colombia)
Roboto-Italic, 6,5 pt	_____	www.unibague.edu.co


Universidad de Ibagué
Comprometidos con el desarrollo regional


		9 cm	
Roboto-Bold, 11pt	_____	Andrés Mauricio Espinosa Marín	
Roboto-Regular, 8 pt	_____	Director International office	
Roboto-Regular, 6,5 pt	_____	Phone: (+57) 608 8 2760010 Ext.: 3351 Mobile: 311 000000 E-mail: ori@unibague.edu.co Carrera 22 Calle 67 barrio Ambalá bagué (Colombia)	
Roboto-Italic, 6,5 pt	_____	www.unibague.edu.co	


Universidad de Ibagué
Comprometidos con el desarrollo regional


5,5 cm

Documentos de identificación

El carné institucional debe ser impreso en plástico pvc blanco, de 5.4 x 8.6 cm con el logotipo en la esquina superior derecha, en color azul.

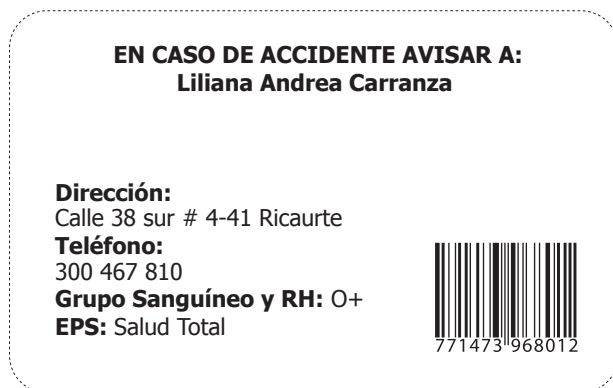
En la cara frontal la tipografía debe ser Tahoma-Bold y Regular, de 10 puntos, en color azul, y atrás, en Tahoma-Bold y Regular de 9 puntos en negro.

Carné estudiantes



Carné con otras instituciones

El logotipo de la Institución en convenio, debe ir al lado izquierdo del logotipo de la Universidad, conservando la misma proporción.



Carné funcionarios

EN CASO DE ACCIDENTE AVISAR A:
Liliana Andrea Carranza

Dirección:
Calle 38 sur # 4-41 Ricaurte

Teléfono:
300 467 810

Grupo Sanguíneo y RH: O+

EPS: Salud Total



771473 968012



771473 968012

 **Universidad de Ibagué**
Comprometidos con el desarrollo regional



**Andrés Mauricio
Ramírez Vanegas**

Diseñador Gráfico

C.C. 1.110.930.930

Carné graduados

EN CASO DE ACCIDENTE AVISAR A:
Liliana Andrea Carranza

Dirección:
Calle 38 sur # 4-41 Ricaurte

Teléfono:
300 467 810

Grupo Sanguíneo y RH: O+

EPS: Salud Total



771473 968012

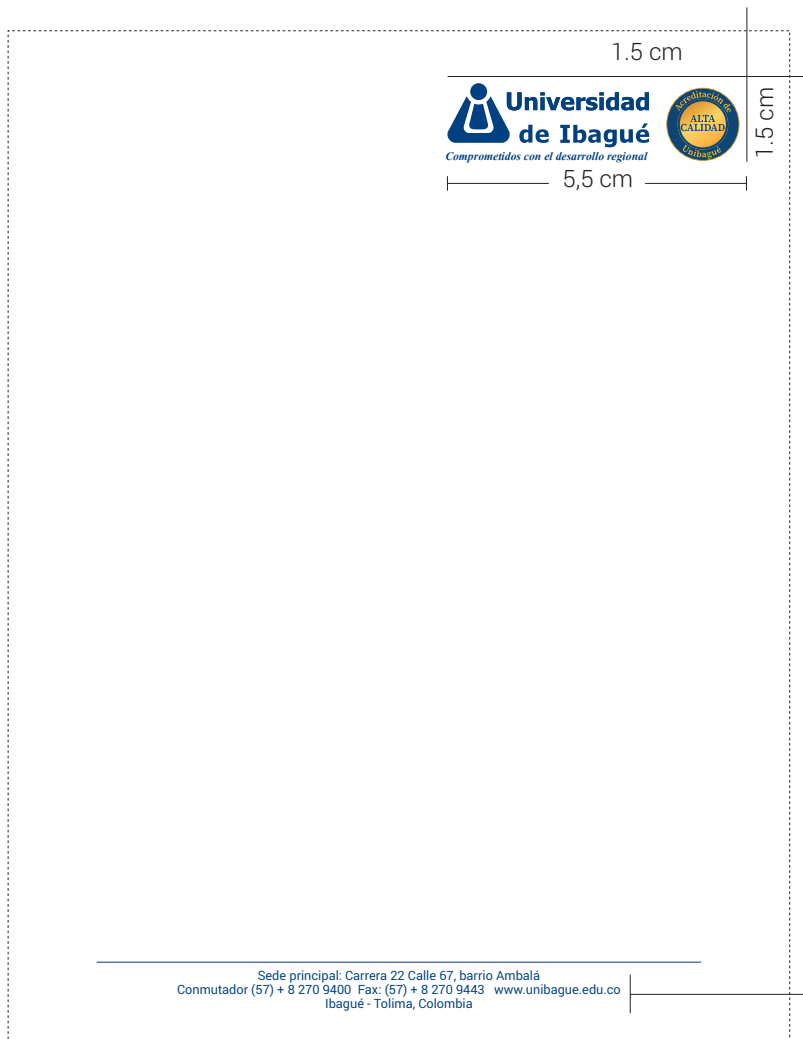
 **Universidad de Ibagué**
Comprometidos con el desarrollo regional



**Andrés Mauricio
Ramírez Vanegas**

Ingeniero Civil

D.I.: 1.110.930.930



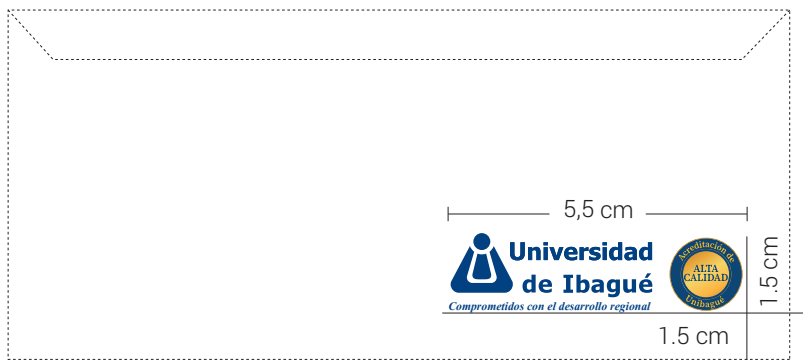
MEMBRETES

Hoja membreteada carta

El logotipo debe estar ubicado en la parte superior derecha a 1.5 cm del borde. Las márgenes del texto conforme a la norma ICONTEC: arriba 4, abajo 3, derecha e izquierda 2.5, en tipografía "Tahoma-Regular" entre 10 y 12 puntos.



Las comunicaciones que se preparen para la firma del Rector deben ir al final con las iniciales en minúscula de quien la elabora, seguido de una barra inclinada y las letras iniciales en mayúscula de quien la revisa antes de la firma.



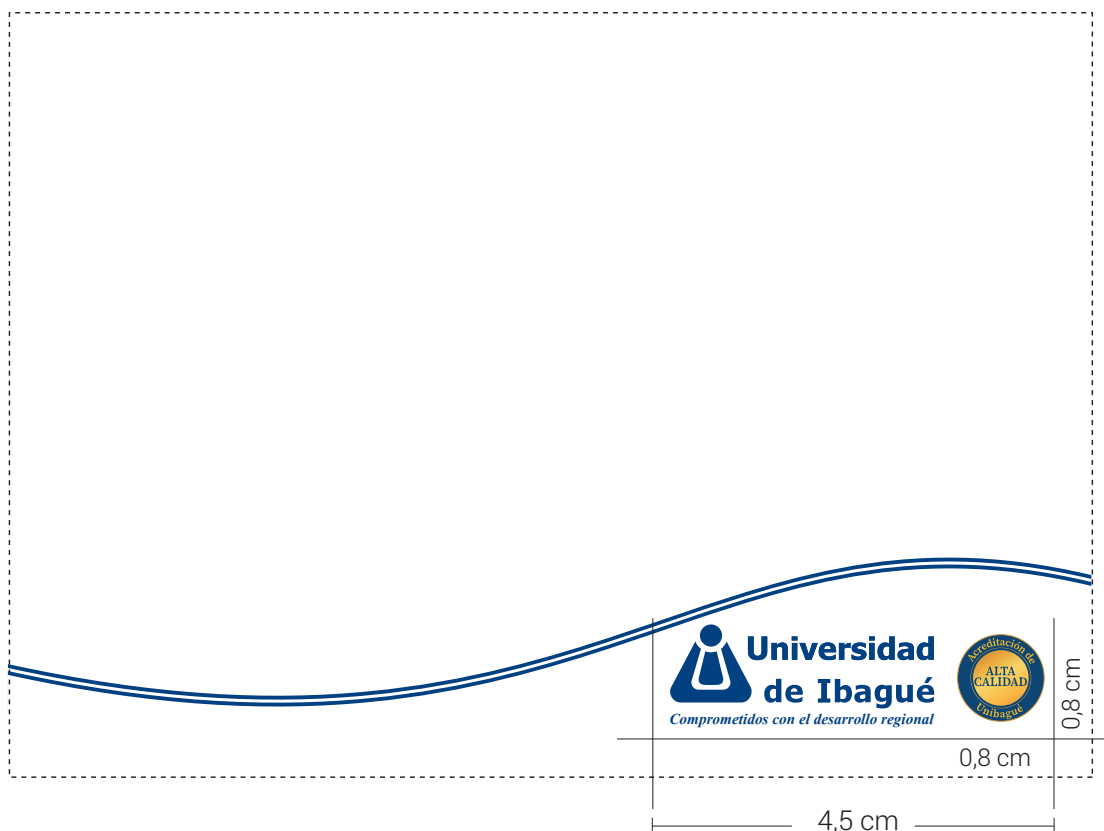
Sobre

El logotipo debe estar ubicado en la parte inferior derecha a 1.5 cm del borde.

Invitaciones

El logotipo debe estar ubicado en la parte inferior derecha a 0.8 cm del borde. El tamaño es Lord (17 x 12 cm).

En el caso de que el tamaño sea doble Lord (17 x 24 cm) u otro tamaño, el logotipo deberá estar en la portada conservando la misma posición como se muestra en el gráfico.



Este modelo es el único en el que está permitido el uso de la doble línea curva.

Diplomas y certificados

Profesional

El presente diploma será usado para programas de posgrado, profesionales y tecnologías.

32 cm

9,5 cm

23 cm

 **Universidad de Ibagué**
Comprometidos con el desarrollo regional



Helvetica Neue-light. 6,5 pt — PERSONERÍA JURÍDICA RESOLUCIÓN No. 1867 DE 1981 DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

Helvetica Neue-light. 17 pt — Otorga el título de

Vivaldi Italic. 46 pt — *Diseñador*

Helvetica Neue-light. 17 pt — a

Vivaldi Italic. 37 pt — *Juan Camilo Fuentes Mendoza*

Helvetica Neue-light. 16 pt — Quien cumplió a satisfacción los requisitos académicos y administrativos exigidos.

En constancia, le expide el presente diploma en la ciudad de Ibagué, abril 19 de 2016

Helvetica Neue-light. 11 pt

Rector Secretario General

Registro No. Folio No. Acta de Grado No.

Helvetica Neue-light. 6,5 pt



El papel usado para impresión es NTE-paper .

Certificado de extensión

Se establece el presente modelo para cursos de extensión (diplomados, cursos, seminarios y talleres) expedidos por la Universidad de Ibagué.

28 cm	
Vivaldi Italic. 46 pt Helvetica Neue-light. 6,5 pt Helvetica Neue-light. 20 pt (Nombre de la dependencia u oficina que realiza el evento) Helvetica Neue-light. 14 pt Vivaldi Italic. 34 pt Vivaldi Italic. 21pt Helvetica Neue-light. 14 pt Vivaldi Italic. 31 pt Helvetica Neue-light. 13 pt	<i>Universidad de Ibagué</i> PERSONERÍA JURÍDICA RESOLUCIÓN No. 1867 DE 1981 DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL DE LA REPUBLICA DE COLOMBIA Centro de Educación Permanente Certifica que <i>Mauricio Álvarez Marín</i> <i>1.111.043.290</i> Aprobó el Seminario <i>Coaching para el fortalecimiento de la cultura organizacional</i> Realizado en Ibagué, del 3 al 18 de febrero de 2016, con una duración de 24 horas Myriam Urrea Mendoza Directora CEP Gloria Piedad Barreto Vicerrectora Universidad de Ibagué <i>Comprometidos con el desarrollo regional</i> 6,3 cm 1.5 cm



En caso de que el diploma o certificado sea expedido por una dependencia, el logosímbolo debe ser reemplazado por el del área que certifica.

Con otras
entidades



Se conserva el mismo estilo de tipografía y
tamaño del certificado anterior

Universidad de Ibagué

PERSONERÍA JURÍDICA RESOLUCIÓN No. 1867 DE 1981 DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

Centro de Educación Permanente

Certifica que

Mauricio Álvarez Marín
111.043.290

Aprobó el Seminario

Coaching para el fortalecimiento de la cultura organizacional

Realizado en Ibagué, del 3 al 18 de febrero de 2016
con una duración de 24 horas

Myriam Urrea Mendoza
Directora CEP

Gloria Piedad Barreto
Vicerrectora

Espacio para logotipos de
otras entidades

LOGO 1

LOGO 2

LOGO 3





Medios electrónicos

Se establece el siguiente modelo para presentaciones en eventos académicos e institucionales que representen a la Universidad de Ibagué.

Presentaciones en Power Point *Modelo de portada*



Es necesario solicitar las plantillas
Comunicación Institucional.

Presentaciones en Power Point

Modelo de diapositivas



Se recomienda usar una tipografía institucional, ver sección *Tipografía* (página 12) o una que garantice buena legibilidad.

Somos calidad



Universidad
de Ibagué



Plantillas para el refresco de pantallas



Es necesario solicitar la plantilla a
Comunicación Institucional.



Somos calidad



Correo electrónico

La firma del correo electrónico institucional @unibague.edu.co, para personal administrativo y docentes, debe tener la siguiente información.

Pablo Santamaría Escobar _____	Nombre, Tahoma bold, 10 pt.
Docente _____	Cargo, Tahoma regular 10 pt.
Programa de Economía _____	Dependencia, Tahoma regular 10 pt.
Tel.: (608) + 2760010 ext.: 1614 _____	Teléfono, Tahoma regular 10 pt.
www.unibague.edu.co _____	Página web, Tahoma regular 10 pt.



Mauricio Oviedo Cabrera
Diseñador Gráfico
Promoción y Comunicación Institucional
Tel.: (608) + 2760010 ext.: 1603
www.unibague.edu.co



Todo el texto se debe dejar en gris, al 73% de saturación.



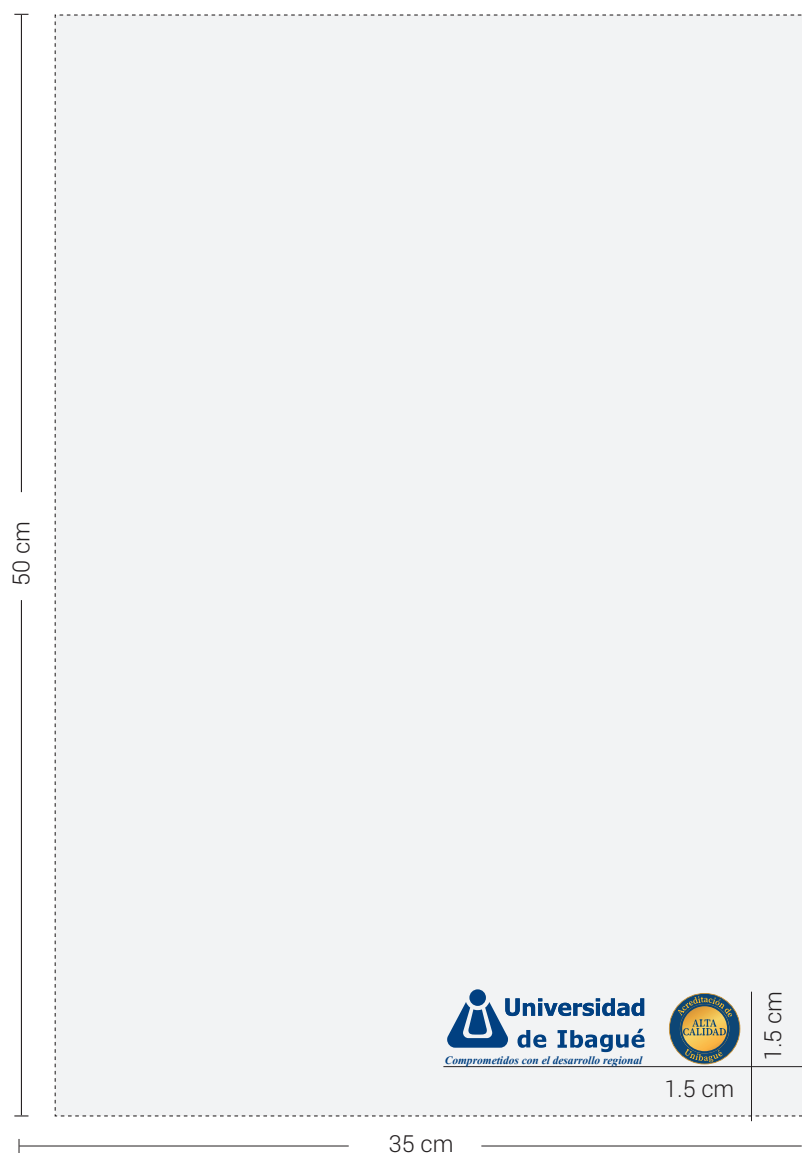
Material promocional

Afiches

El logotipo debe estar ubicado en la parte superior o inferior derecha a 1.5 cm del borde. Aunque el formato es libre para afiches, se recomienda el tamaño estándar de 50 cm de alto x 35 cm de ancho.



El logotipo debe ser ampliado o reducido de acuerdo con la proporción de la página presente.



Plegables

El logotipo debe estar ubicado en la cara del frente y la de atrás. Su posición dependerá de la propuesta de diseño, centrado o en la parte inferior o superior derecha.

En el gráfico se muestra un ejemplo de ubicación del logotipo para plegable tamaño carta de dos cuerpos.

Plegable DOS cuerpos

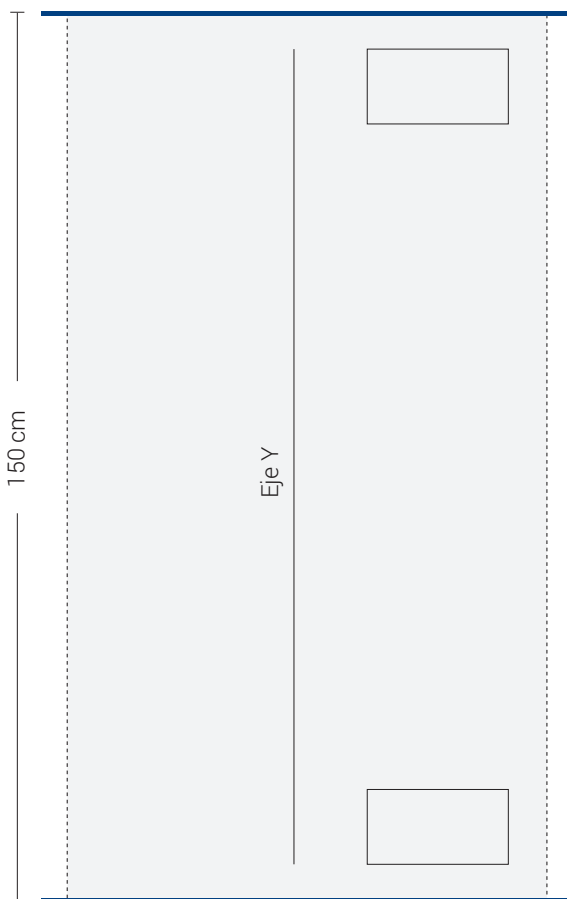


Para plegables de tres o más cuerpos el logotipo siempre debe estar en la cara del frente y la de atrás.

Pendones El logotipo debe estar centrado en relación con el eje Y, o en la parte inferior o superior derecha.

En el gráfico se muestra un ejemplo del logotipo en versión vertical para un pendón institucional.

Pendón estándar



Pendón institucional



Se recomienda utilizar fondos blancos para los pendones institucionales

Pasacalles

El logotipo debe estar al lado derecho con una proporción como se muestra en el gráfico.



El tamaño más utilizado para pasacalles es de 500 x 100 cm.



Vallas

El logotipo debe estar en la parte inferior o superior derecha, como se muestra en el gráfico.



Se recomienda utilizar fondo blanco tanto para vallas como para pasacalles.



Camisetas

El logotipo debe estar al lado izquierdo de la camiseta con el eslogan en la manga derecha. También aplica para dotación de funcionarios.

El nombre de la dependencia, programa o grupo de investigación siempre debe estar al lado derecho con una proporción como se muestra en la imagen.



Lapiceros



Pocillos



Gorras

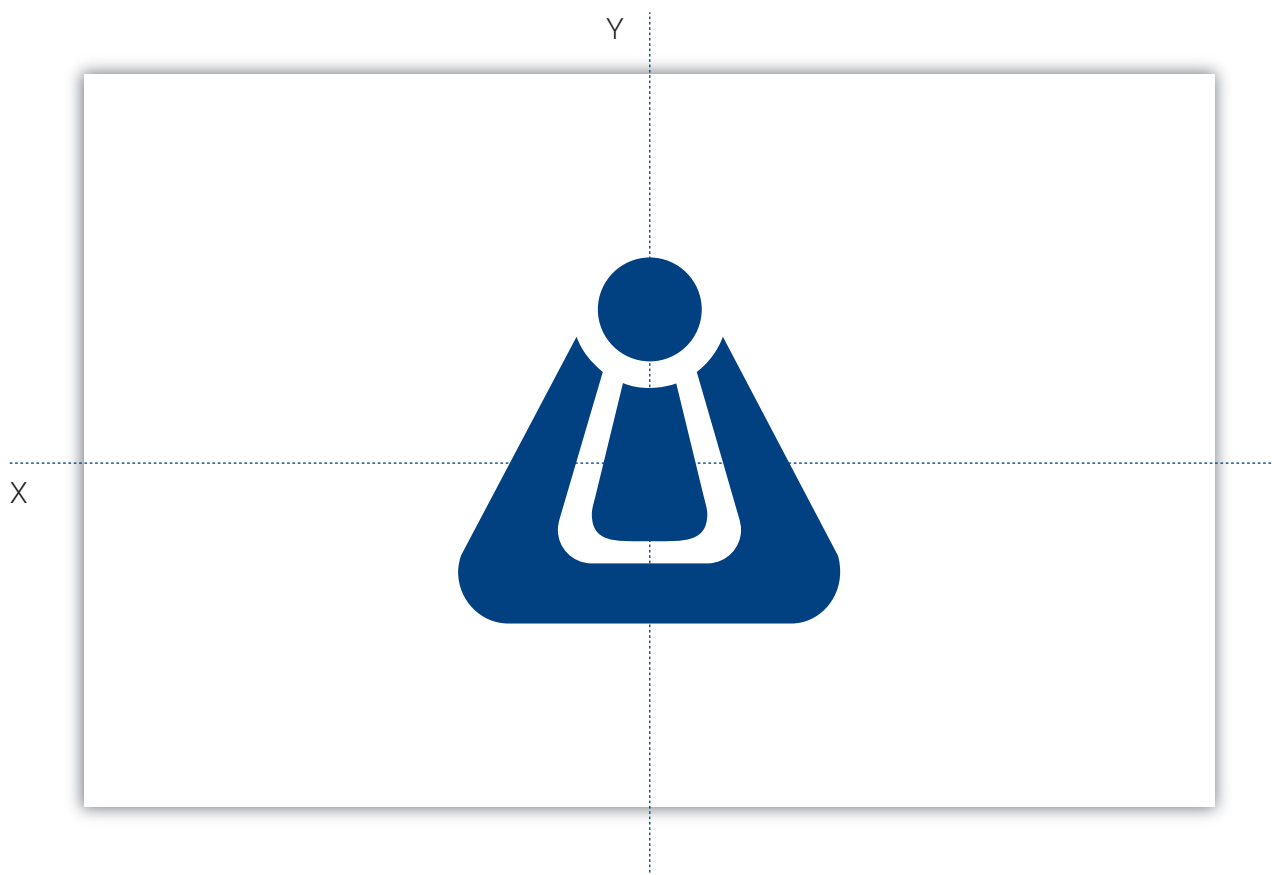


Bandera

La bandera de la Universidad de Ibagué está compuesta por un rectángulo de color blanco y el isotipo en azul institucional, ubicado en el centro en relación con el eje X y Y.

El tamaño del isotipo ocupa 1/6 del área total.

La bandera estará presente en todos los actos protocolarios de la Universidad.



Fotografías

Las fotografías son la evidencia de la imagen institucional, ; por eso, independiente del plano fotográfico, deben reflejar mensajes de investigación, naturaleza y vida universitaria.

Además, se presenta el portal como ícono de fortaleza y frente principal de la Universidad.



Cuando las fotografías presenten personas en primeros planos es necesario solicitar por escrito la autorización de las mismas.







www.unibague.edu.co

Conmutador (608) 276 0010 
Ibagué, Tolima - Colombia